



Afd. 50-05 Boligselskabet af 2014 - Mariager (afdeling 5)

Regnskab for 01-01-2023 til 31-12-2023

BOLIGSELSKAB		AFDELING		TILSYNSFØRENDE KOMMUNE	
LBF-Boligorganisationsnr.	1011	LBF-afdelingsnr.	0005	Kommunenr.	846
Boligselskabet af 2014		Boligselskabet af 2014 - Mariager (afdeling 5)		Mariagerfjord Kommune Udbetaling Borger	
Marsvej 1				Nordre Kajgade 1	
Postboks 916		9550 Mariager		9500 Hobro	
8960 Randers SØ				Tlf.: 97 11 30 00	
Tlf.: 7026 0076				E-mail:	
E-mail: post@randersbolig.dk					
Hjemmeside: https://bs2014.dk					
CVR-nr.: 3632 3817					
BBR-ejendomsnr.					
846 22453, 846 22278, 846 22268, 846 22217, 846 22205, 846 22183, 846 22182, 846 22181, 846 22180, 846 22080, 846 22026, 846 22025, 846 22015, 846 21897, 846 21347, 846 21346, 846 21017, 846 20815, 846 20808, 846 20807, 846 20641, 846 20337, 846 20336, 846 19947, 846 19590, 846 19556, 846 19528, 846 19517, 846 19474, 846 19441					
Matrikeltekst					
4aa, Mariager Markjorder, 13cæ, Mariagerkloster, Mariager jorder, 13cz, Mariagerkloster, Mariager Jorder, 4v, Mariager Markjorder, 13cy, Mariagerkloster, Mariager jorder, 13bæ, Mariagerkloster, Mariager, 13bø, Mariagerkloster, Mariager jorder, 8kv, Assens By, Falslev, 8kx, Assens By, Falslev, 13bk, Mariagerkloster, Mariager jorder, 78b, Mariager Bygrunde, 78c,					
Lejemål	Antal rum	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt (m ²)	à lejemåls-enhed	Antal lejemåls-enheder
Familieboliger		166	12.547	1	166,0
	2	91	5.701	1	91,0
	3	54	4.646	1	54,0
	4	20	2.091	1	20,0
	5	1	110	1	1,0
Ungdomsboliger		13	455	1	13,0
	1	7	203	1	7,0
	2	6	252	1	6,0
Ældreboliger		18	1.350	1	18,0
	2	18	1.350	1	18,0
Boligoplysninger i alt		197	14.352		197,0
Andre lejemål					
- Institutioner		0	0	1 pr. påbegyndt 60 m ²	0,0
- Garager/carporte		22,0	0,0	1/5	4,4
Lejemålsoplysninger i alt		219	14.352		201,4
Beboerfaciliteter:					
Beboerhus	Ja	Forbrugsmåling:		Ja Vandmåling, kollektiv	Ja
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Ja	Ja Vandmåling, individuel	Ja Varmemåling, kollektiv	Ja Varmemåling, individuel	Nej
		Ja Varmemåling, individuel	Ja El-måling, kollektiv	Ja El-måling, individuel	Nej
Opvarmning:					
Fjernvarme	Ja	Tekniske installationer:		Ja Vaskeinstallation, fælles	Ja
Centralvarme, eget anlæg m. fast brændsel/olie	Nej	Tostrengnet vandsys.(rent/grønt)	Nej Vaskemaskine i de enkelte boliger	Nej Vaskemaskine i de enkelte boliger	Nej
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Nej	Regnvand, nedsvivningsanlæg	Nej Kildesortering af affald inde i boligen	Nej Kildesortering af affald inde i boligen	Ja
Ovne	Nej	Regnvand, genanvendelse	Nej Kildesort. af affald uden for boligen	Nej Kildesort. af affald uden for boligen	Ja
Elpaneler	Nej	Spildevand, rodzoneanlæg	Nej	Nej	
Solvarmeanlæg	Nej	Spildevand, bioværk			
Varmepumpeanlæg	Nej				
Biogasanlæg	Nej				
	Antal lejemål	Bruttoetageareal (m²)	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato byggeregnskab/drift	
Støtteart:					
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	197	14.352,0		01-01-1952	
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven	0	0,0			
Opført/overtaget uden støtte	0	0,0			
Byggeart:					
Boliger i etagebyggeri	197	14.352,0			
Boliger i tæt / lav byggeri					
Boligafgifter	Leje pr. m² bruttoetageareal på balancetidspunktet	Dato for lejeændring	Lejeændring pr. m²	Lejeændring i %	Lejeændring årsbasis
Leje pr. m ²	902,10	01.01.2023	18,30	2,06%	262.608,00

Afd. 50-05 Boligselskabet af 2014 - Mariager (afdeling 5)

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023	Budget 2023	Budget 2024	Regnskab 2022
				<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr.</i>
Resultatopgørelse						
Udgifter						
Ordinære udgifter						
105.9	1	Nettokapitaludgifter (Beboerbetalning)	5.522.913	4.695	5.378	5.368
Offentlige og andre faste udgifter						
106		Ejendomsskatter	551.103	548	584	548
107	2	Vandafgift	177.769	174	200	143
109	3	Renovation	666.425	542	666	575
110		Forsikringer	161.010	156	165	128
111		Afdelingens energiforbrug:				
		1. El og varme til fællesareal	103.753	91	135	125
		3. Målerpasning m.v.	18.181	27	19	18
112		Bidrag til boligorganisationen:				
	4	1. Administrationsbidrag	849.908	850	895	837
		2. Dispositionsfond	125.069	118	127	117
		3. Arbejdskapital	35.446	34	36	33
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til byggefonden:				
		1. A-indsbud	6.384	6	6	6
		2. G-indsbud	123.337	10	126	112
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	2.818.385	2.556	2.959	2.644
Variable udgifter						
114	5	Renholdelse	1.289.462	1.018	1.173	1.200
115	6	Almindelig vedligeholdelse	304.276	315	315	319
116		Planlagt og periodisk vedligeh. og fornyelser				
	7	1. Afholdte udgifter	1.764.945	2.367	2.522	2.977
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	-1.764.945	0	-2.522	-2.977
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.:				
		1. Afholdte udgifter	98.436	132	156	161
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	-98.436	0	-156	-161
118	8	Særlige aktiviteter:				
		1. Drift af fællesvaskeri	461	0	5	5
		3. Drift af møde- & selskabslokaler	34.618	29	26	26
119	9	Diverse udgifter	73.395	58	61	81
119.9		Variable udgifter i alt	1.702.213	1.420	1.580	1.630
Henlæggelser						
120	10	Planlagt & periodisk vedligeholdelse og fornyelse :	1.765.000	1.765	1.634	1.764
121	11	Istandsættelse ved fraflytning A-ordning	280.000	280	287	287
123		Tab ved fraflytning m.v.	71.900	68	73	68
124.8		Henlæggelser i alt	2.116.900	2.113	1.994	2.119
124.9		Samlede ordinære udgifter	12.160.410	10.784	11.911	11.760

Afd. 50-05 Boligselskabet af 2014 - Mariager (afdeling 5)

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023	Budget 2023	Budget 2024	Regnskab 2022
				<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr.</i>
Ekstraordinære udgifter						
125		Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.:				
		1. Afdrag (konto 303.1)	1.221.511	1.529	2.673	632
		2. Renter m.v.	1.504.123	777	0	824
		3. Administrationsbidrag	123.542	13	0	37
		4. -Dækket ved løbende off. tilskud	<u>-141.915</u>	2.707.261	0	-92
129		Tab ved lejeledighed				
		1. Tab ved lejeledighed m.v.	71.266	132	211	211
		2. Dækket af dispositionsfonden m.v.	<u>-71.266</u>	0	-132	-211
130		Tab ved fraflytning				
		1. Tab ved fraflytninger	135.052	103	130	178
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	-71.900	-103	-130	-68
		3. Dækket af dispositionsfonden	<u>-56.733</u>	6.419	0	-102
131		Andre renter:				
		3. Diverse renter	<u>0</u>	0	17	16
132		Ydelser vedr. særstøttelån				
12		4. Særstøttelån	<u>140.400</u>	140.400	139	70
			0			
133		Afvikling af:				
		1. Underskud fra tidligere år (kt. 407.1)	<u>0</u>	0	38	176
134	13	Korrektion vedr. tidligere år		20.205	0	2
137		Ekstraordinære udgifter i alt	<u>2.874.284</u>	2.513	2.813	1.672
139		Udgifter i alt	<u>15.034.694</u>	13.297	14.724	13.432
140		Årets overskud der anvendes til:				
		2. Overført til opsamlet resultat	<u>0</u>	0	0	1.255
150		Udgifter og evt. overskud i alt	<u>15.034.694</u>	13.297	14.724	14.687

Afd. 50-05 Boligselskabet af 2014 - Mariager (afdeling 5)

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023	Budget 2023	Budget 2024	Regnskab 2022
				<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr.</i>
		Indtægter				
		Ordinære indtægter				
201	14	Boligafgifter og leje:				
		1. Almene familieboliger	11.169.662	11.187	11.516	10.946
		2. Almene ungdomsboliger	412.056	372	425	404
		3. Almene ældreboliger	1.456.272	1.456	1.501	1.427
		6. Kældre m.v.	2.950	3	3	3
		7. Garager/Carporte	43.625	44	44	44
			<u>13.084.565</u>			
202	15	Renter	196.470	0	81	0
203		Andre ordinære indtægter:				
		2. Drift af fællesvaskeri	0	0	4	4
		4. Drift af møde-/selskabslokale	13.825	3	17	17
		6. Overført fra opsamlet resultat	0	0	281	0
			<u>13.825</u>			
203.9		Ordinære indtægter	13.294.859	13.065	13.872	12.845
		Ekstraordinære indtægter				
204	16	Driftssikring og andet løb.særl.støtte	979.687	232	852	1.099
206	17	Korrektion vedr. tidligere år	43.508	0	0	744
			<u>1.023.195</u>	<u>232</u>	<u>852</u>	<u>1.843</u>
208		Ekstraordinære indtægter i alt	1.023.195	232	852	1.843
209		Indtægter i alt	14.318.053	13.297	14.724	14.687
210		Årets underskud overf. (407.1)	716.641	0	0	0
220		Indtægter og evt. underskud i alt	15.034.694	13.297	14.724	14.687

Afd. 50-05 Boligselskabet af 2014 - Mariager (afdeling 5)

Konto	Note	Beskrivelse		Regnskab 2023	Regnskab 2022
					<i>i 1.000 kr.</i>
			Balance pr. 31. december 2023		
Aktiver					
Anlægsaktiver					
301	18	Ejendommens anskaffelsessum		114.092.946	114.093
		1. kontantværdi 01-10-2021	100.561.100		
		2. heraf grundværdi	19.766.600		
302		Indeksregulering prioritetsgæld		19.017.816	18.128
302.9		Anskaffelsessum inkl. eventuel indeksregulering		133.110.762	132.221
303		Forbedringsarbejder:			
	19	1. Forbedringsarbejder m.v.	40.213.203	40.213.203	41.258
304	20	Andre anlægsaktiver:			
		4. Særstøttelån	5.005.188		5.392
		5. Andre driftsstøttelån	1.755.290	6.760.478	1.278
304.9		Anlægsaktiver i alt		180.084.443	180.149
Omsætningsaktiver					
305		Tilgodehavender			
	21	1. Leje inkl. varme	103.030		23
		2. Beboerinskud	109.653		74
	22	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	647.860		628
	23	4. Fraflytning, heraf til inkasso	89.920		58
	24	5. Afsluttede forbrugsregnskaber	635		0
	25	6. Andre debitorer	270.383		378
	26	7. Forudbetalte udgifter	63.057	1.284.537	0
307		Likvide beholdninger			
		2. Bankbeholdning	5.415.588	5.415.588	8.139
309.9		Omsætningsaktiver i alt		6.700.125	9.300
310		Aktiver i alt		186.784.568	189.449

Afd. 50-05 Boligselskabet af 2014 - Mariager (afdeling 5)

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023	Regnskab 2022
<i>i 1.000 kr.</i>				
Passiver				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	27	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse	2.092.195	2.092
402	28	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	723.154	542
405	29	Tab ved fraflytning m. v.	931	1
406	30	Andre henlæggelser	1.107.096	2.857
406.9		Henlæggelser i alt	3.923.376	5.492
407	31	Opsamlet resultat + / -	159.912	877
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat +/-	4.083.288	6.369
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
408	32	Oprindelig prioritetsgæld i alt	40.198.335	42.018
409.1		Beboerindskud	2.429.113	2.429
411		Afskrivningskonto for ejendom	90.483.314	87.774
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	133.110.762	132.221
413	33	Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	40.213.203	41.258
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	692.688	695
415		Driftsstøttelån		
		4. Særstøttelån	5.005.188	5.120
		5. Andre driftsstøttelån	1.755.290	1.549
416		Anden langfristet gæld	0	0
417		Langfristet gæld i alt	180.777.131	180.844
Kortfristet gæld				
419	34	Uafsluttede forbrugsregnskaber	628.548	650
421	35	Skyldige omkostninger	1.141.590	1.406
422		Mellemregning med fraflyttere	18.015	21
423	36	Deposita og forudbetalt leje	135.997	160
426		Kortfristet gæld i alt	1.924.149	2.237
430		Passiver i alt	186.784.568	189.449

Afd. 50-05 Boligselskabet af 2014 - Mariager (afdeling 5)

Note	Regnskab 2023	Regnskab 2022
		<i>i 1.000 kr.</i>
Noter		
1 105.9 Nettokapitaludgifter		
Prioritering ved nominallån		
Henl. svar.t. prioritetsafdrag	2.046.780	2.044
Prioritetsrenter (-morarenter)	30.460	34
Administrationsbidrag	134.882	135
- Ydelsesstøtte fra staten	490.786	352
Ydelse vedr. afviklede prioriteter:		
Andel til dispositionsfond	633.900	634
Andel til Landsbyggefonden	1.267.800	1.268
	<u>4.604.609</u>	<u>4.466</u>
Prioritering ved indeklån:		
Henl.sv.t. prioritetsafdrag	662.141	650
Prioritetsrenter (-morarenter)	329.925	325
Administrationsbidrag	18.849	19
- Rentebidrag	-92.612	-92
	<u>918.304</u>	<u>901</u>
Nettokapitaludgifter i alt	<u>5.522.913</u>	<u>5.368</u>
2 107 Vandudgift		
Variable bidrag	177.769	143
	<u>177.769</u>	<u>143</u>
3 109 Renovation		
Fast renovation	652.455	566
Andre renovationsudgifter	13.970	9
	<u>666.425</u>	<u>575</u>
4 112.1 Administrationsbidrag		
Administrationsbidrag egen organisation	233.121	221
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	1.158	1.098
Administrationsbidrag RandersBolig	616.788	616
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	3.063	3.056
Administrationsbidrag i alt	849.908	837
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	4.220	4.155
5 114 Renholdelse		
Funktionæromkostninger m.v.	957.516	869
Trappevask m.v.	60.090	59
Anden renholdelse	271.856	271
	<u>1.289.462</u>	<u>1.200</u>

Afd. 50-05 Boligselskabet af 2014 - Mariager (afdeling 5)

Note	Regnskab 2023	Regnskab 2022
		<i>i 1.000 kr.</i>
6 115 Almindelig vedligeholdelse		
Terræn	50.720	72
Bygning, klimaskærm	126.712	26
Bygning, bolig- / erhvervsenhed	86.178	170
Bygning, tekniske installationer	40.278	49
Materiel	389	1
	<hr/> 304.276	<hr/> 319
7 116 Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse :		
Terræn	65.001	78
Bygning, klimaskærm	204.196	1.483
Bygning, bolig- / erhvervsenhed	1.007.934	987
Bygning, tekniske installationer	354.332	285
Materiel	133.482	144
	<hr/> 1.764.945	<hr/> 2.977
8 118 Særlige aktiviteter		
118.1 Drift af fællesvaskeri		
Diverse	461	4
It udgifter	0	1
203.1 Indtægter fællesvaskeri	0	-4
	<hr/> 461	<hr/> 1
118.3 Drift af møde og selskabslokaler		
Renholdelse	725	0
Energi	33.893	26
203.3 Indtægter møde- og selskabslokaler	-13.825	-17
	<hr/> 20.793	<hr/> 9
9 119 Diverse udgifter :		
Kontingent Boligselskabernes Landsforening	31.552	29
Afdelingsbestyrelsens udgifter :		
Beboerudgifter :		
Beboeraktiviteter	5.149	5
Administration i afdelingen :		
Kontorartikler	1.054	0
Telefon	12.834	19
Diverse udgifter :		
Honorar og gebyr	18.111	24
Udlejningsomkostninger	4.695	2
	<hr/> 73.395	<hr/> 81
10 120 Henlæggelse til planlagt og periodisk vedligehold og fornyelse (401) :		
Hovedstandsættelse i henhold til tilstandsvurdering	1.765.000	1.764
Samlet henlæggelse pr. m ² i hele kr.	<hr/> 123	<hr/> 123

Afd. 50-05 Boligselskabet af 2014 - Mariager (afdeling 5)

Note	Regnskab 2023	Regnskab 2022
		<i>i 1.000 kr.</i>
11 121 Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning (402) :		
Henlæggelse i alt	280.000	287
Henlæggelsesbeløb pr. m ² i hele kr.	20	20
132 Ydelser vedrørende driftstøtte :		
12 Særstøttelån. Ydelser til:		
Realkreditinstitut	140.400	70
13 134 Korrektioner tidligere år :		
Biler 2022	7.953	0
Rengøring	4.839	0
Helhedsplan	7.351	2
Regulering	61	0
	20.205	2
14 201 Boligafgifter og leje :		
Almene familieboliger	11.078.604	10.848
Gennemsnit leje pr. m ² i hele kr.	883	865
Særlig forhøjelse i forbedrede lejemål	91.058	98
Almene familieboliger i alt	11.169.662	10.946
Almene ungdomsboliger	412.056	404
Gennemsnit leje pr. m ² i hele kr.	906	1
Almene ældreboliger	1.456.272	1.427
Gennemsnit leje pr. m ² i hele kr.	1.079	1
Kældre m.v.		
Kældre m.v.	2.950	3
	2.950	3
Garager og carporte	43.625	44
Gennemsnit leje pr. enhed i hele kr.	165	168
15 202 Renter		
Bankrenter	196.470	0
	196.470	0
16 204 Driftsikring, huslejesikring og anden løbende drifts støtte:		
Huslejesikring	748.111	737
Driftssikring	231.576	362
	979.687	1.099

Afd. 50-05 Boligselskabet af 2014 - Mariager (afdeling 5)

Note	Regnskab 2023	Regnskab 2022
		<i>i 1.000 kr.</i>
17 206 Korrektion tidligere år		
Intrum	6.419	8
Sparekasseydelse	34.667	0
Antenneregnskab	2.422	1
Tilbageførsel fra reguleringskonto	0	733
Tinglysningsafgift	0	2
	<u>43.508</u>	<u>744</u>

Afd. 50-05 Boligselskabet af 2014 - Mariager (afdeling 5)

Note	Regnskab 2023	Regnskab 2022
		<i>kr. 1.000</i>
18 301 Ejendommens anskaffelsessum :		
Anskaffelsessum primo	114.092.946	114.093
	<u>114.092.946</u>	<u>114.093</u>
19 303.1 Forbedringsarbejder m.v. :		
Saldo ved årets begyndelse	41.258.190	41.825
+ Tilgang i årets løb	176.524	66
- Afdraget i årets løb (kt. 125.1)	-1.221.511	-632
	<u>40.213.203</u>	<u>41.258</u>
Særstøttelån		
Kommune	296.000	296
Realkreditinstitut	296.000	296
LBF - Landsdispositionsfond	4.413.188	4.800
Andre driftsstøttelån		
LBF - Landsdispositionsfond	1.755.290	1.278
	<u>6.760.478</u>	<u>6.669</u>
21 305.1 Leje inkl. varme		
Tilgodehavende hos lejere	103.030	23
	<u>103.030</u>	<u>23</u>
22 305.3 Uafsluttede forbrugsregnskaber		
Varme	327.194	298
Vand	320.666	330
	<u>647.860</u>	<u>628</u>
23 305.4 Fraflytninger, heraf til incasso		
Tilgodehavende Fraflytter (heraf til incasso : 0 kr.)	89.920	58
	<u>89.920</u>	<u>58</u>
24 305.5 Afsluttede forbrugsregnskaber		
Varme	635	0
	<u>635</u>	<u>0</u>
25 305.6 Andre debitorer		
Diverse debitorer	261.383	378
Opkræves hos lejer via husleje	9.000	0
	<u>270.383</u>	<u>378</u>
26 305.7 Forudbetalte udgifter :		
Forsikringer	63.057	0
	<u>63.057</u>	<u>0</u>

Afd. 50-05 Boligselskabet af 2014 - Mariager (afdeling 5)

Note	Regnskab 2023	Regnskab 2022
		<i>kr. 1.000</i>
27 401 Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse :		
Saldo ved årets begyndelse	2.092.140	3.305
+ Årets henlæggelser (kt.120)	1.765.000	1.764
- Forbrugt i året (kt.116.2)	-1.764.945	-2.977
	<u>2.092.195</u>	<u>2.092</u>
	<u>2.092.195</u>	<u>2.092</u>
28 402 Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning) :		
Saldo ved årets begyndelse	541.590	415
+ Årets henlæggelser (kt.121)	280.000	287
- Forbrugt i året (kt.117.2)	-98.436	-161
	<u>723.154</u>	<u>542</u>
29 405 Tab ved fraflytning m.v. :		
Saldo ved årets begyndelse	931	1
+ Årets henlæggelser (kt.123)	71.900	68
- Forbrugt i året (kt.130.2)	-71.900	-68
	<u>931</u>	<u>1</u>
30 406 Andre henlæggelser		
Henlæggelse til 1 års eftersyn	0	0
Henlæggelse til reguleringskonto	2.857.407	1.353
+ Tilgang i året	0	1.520
- Afgang i året	-1.750.311	-1.614
Andre henlæggelser	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>1.107.096</u>	<u>2.857</u>
31 407 Opsamlet resultat		
407.1 Saldo primo	876.554	-554
- Årets underskud (kt.210)	-716.641	0
+ Årets overskud (kt. 140)	0	1.255
+ Budgetmæssig afvikling af underskud	<u>0</u>	<u>176</u>
	<u>159.912</u>	<u>877</u>

Afd. 50-05 Boligselskabet af 2014 - Mariager (afdeling 5)

Note				Regnskab 2023	Regnskab 2022
					<i>kr. 1.000</i>
32	408 Oprindelig prioritetsgæld :				
	Hovedstol :	Rentefod :	Långiver :	Udløb:	
	116.000		6,00 Realkredit Danmark	2026	17.001 23
	499.000		0,00 Realkredit Danmark	2028	227.648 280
	5.489.500		0,00 Realkredit Danmark	2046	2.946.058 2.888
	4.986.700		2,50 Realkredit Danmark	2037	2.676.219 2.624
	7.725.900		0,00 Realkredit Danmark	2030	4.545.188 4.428
	20.582.000		2,00 Realkredit Danmark	2031	6.705.578 7.534
	6.156.000		2,80 Realkredit Danmark	2026	1.992.802 2.248
	43.000		1,30 Realkredit Danmark	2027	15.139 17
	4.373.000		4,00 Realkredit Danmark	2033	1.745.100 1.924
	18.427.000		2,00 Realkredit Danmark	2034	8.126.373 8.851
			0,00 Økonomistyrelsen		430.502 431
			0,00 LBF		10.770.726 10.771
					<hr/> 40.198.335 42.018 <hr/>
33	Andre lån:				
	413.1 Forbedringsarbejder m.v. :				
	Hovedstol :	Rentefod :	Långiver :	Udløb:	
	29.803.000		1,00 Jyske Realkredit (Brf)	2052	29.139.758 29.688
	8.127.000		0,75 Jyske Realkredit (Brf)	2052	7.917.353 8.090
	3.245.000		2,50 Realkredit Danmark	2039	2.030.682 1.970
	468.000		0,00 Realkredit Danmark	2028	227.366 274
			0,00 Sparekassen Danmark		898.044 1.236
					<hr/> 40.213.203 41.258 <hr/>
34	419 Uafsluttede forbrugsregnskaber				
	Varme				302.479 325
	Vand				326.069 325
	Antenne				0 -1
					<hr/> 628.548 650 <hr/>
35	421 Skyldige omkostninger				
	Afsatte lønningsomkostninger				32.481 33
	Afsatte poster byggeregnskab				0 373
	Skyldige kreditorer				127.539 38
	Diverse				981.569 963
					<hr/> 1.141.590 1.406 <hr/>
36	423 Deposita og forudbetalt leje				
	Indflytter				60.063 84
	Depositum				75.934 76
					<hr/> 135.997 160 <hr/>

Afd. 50-05 Boligselskabet af 2014 - Mariager (afdeling 5)

Administrators påtegning:

Foranstående årsregnskab er opstillet efter lovgivningen og vedtægternes regler.

Randers, den 2/5 2024

Kenneth Taylor Hansen
Direktør

Bestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Randers, den 2/5 2024

Tommy Hansen

Rasmus Thyboe Thorsen

Ivan Engberg

Sonja Krogh

Pia Terkelsen

Gitte Marie Kjærgaard

Ronnie Lysdal

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingsbestyrelsen og boligorganisationens øverste myndighed i Boligselskabet af 2014

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligselskabet af 2014, afd. 005, for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsetik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afd. 50-05 Boligselskabet af 2014 - Mariager (afdeling 5)

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med lov og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for

Afd. 50-05 Boligselskabet af 2014 - Mariager (afdeling 5)

de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsafklæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn til forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 2/5 2024

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 96 35 56

Peter Mølkjær

Statsaut. revisor

MNE-nr. mne24821

Lars Jørgen Viskum Madsen

Registreret revisor

MNE-nr. mne18495

Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Randers, den /